



2.- De administración general  
02; 01; administrativo; C1; P; 22; 7.352,94; P-Propiedad; V-Vacante

Nº orden; nº puestos; denominación plaza o puesto trabajo; clasificación; emolumentos globales; observaciones.

B.- Personal laboral.

1.- De carácter fijo y con contrato indefinido  
1; 01; atención vías públicas; oficial; 17.000,00; fijo.  
2; 01; personal limpieza dependencias; oficial; 17.000,00; fijo.

3; 01; trabajadora social; técnico; 20.500,00; indefinido.  
4; 01; auxiliar ayuda domicilio; peón; 14.500,00; indefinido.

2.- Con contrato a tiempo límite  
5; 01; atención vías públicas; peón; 9.000,00; eventual.  
6; 01; atención juzgado paz; auxiliar administrativa; 6.450,00; eventual.

Petín, 3 de mayo de 2017. El alcalde.

Fdo.: Miguel Bautista Carballo.

R. 1.358

## Rairiz de Veiga

### Edicto

Convocatoria para a contratación laboral que se indica a continuación, segundo decreto da alcaldesa de data 02.05.2017:

1. Número de prazas: 1
2. Denominación: vendedor de billetes para a piscina municipal.
3. Contrato laboral a formalizar: contratación laboral temporal para obra ou servizo determinado.
4. Xornada: completa, 40 horas semanais, de luns a domingo.
5. Sistema de selección: concurso de méritos.
6. Duración do contrato: ata fin de servizo (tempada 2017).
7. Salario bruto mensual: 723,01 € (incluídos todos os conceptos salariais e a parte proporcional das pagas extraordinarias).
8. Prazo e lugar para presentación de solicitudes: 10 días naturais contados a partir do seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP, no Rexistro xeral do concello en horario de 9.00 a 14:30 horas.
9. O texto íntegro das bases de selección están publicadas no taboleiro de anuncios do concello.

A alcaldesa. Asdo.: Josefa Asunción Morgade Rúa.

### Edicto

Convocatoria para la contratación laboral que se indica a continuación, según decreto de la alcaldesa de fecha 02.05.2017:

1. Número de plazas: 1
2. Denominación: taquillero para la piscina municipal.
3. Contrato laboral a formalizar: contratación laboral temporal para obra o servicio determinado.
4. Jornada: completa, 40 horas semanales, de lunes a domingo.
5. Sistema de selección: concurso de méritos.
6. Duración del contrato: hasta fin de servicio (temporada 2017).
7. Salario bruto mensual: 723,01 € (incluidos todos los conceptos salariales y la parte proporcional de las pagas extraordinarias).
8. Plazo y lugar para presentación de solicitudes: 10 días naturales contados a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio en el BOP, en el Registro general del ayuntamiento en horario de 9.00 a 14:30 horas.

9. El texto íntegro de las bases de selección están publicadas en el tablón de anuncios del ayuntamiento.

La alcaldesa. Fdo.: Josefa Asunción Morgade Rúa.

R. 1.327

## A Rúa

### Anuncio

Ao elevarse a definitivo, por non presentaren reclamacións, o acordo plenario adoptado na sesión que tivo lugar o día 06 de marzo de 2017, de aprobación provisional do expediente de modificación da Ordenanza reguladora do servizo de ludoteca, coidado de nenas e nenos e do tempo de lecer, en cumprimento do disposto no artigo 17.4 do Real decreto lex. 2/2.004, publícase, como anexo a este anuncio, o texto modificado dos dous artigos modificados na devandita Ordenanza.

Contra este acordo definitivo de modificación da dita ordenanza, os interesados poderán interpoñer recurso contencioso-administrativo ante o T.S.X.G. no prazo de dous meses, contados a partir do día seguinte a esta publicación.

Artigos 9º e 10º da Ordenanza reguladora do servizo de ludoteca, coidado de nenas e nenos e do tempo de lecer.

Artigo 9º. Admisión, matriculación e baixa

1. As listas provisionais de admitidas/os e excluídas/os publicaranse no taboleiro de anuncios do Concello e na súa páxina web (www.arua.gal). Poderán presentarse reclamacións ás listas provisionais durante o prazo de 10 días hábiles desde a súa publicación. As reclamacións serán resoltas pola Xunta de Goberno Local. A lista definitiva publicarase igualmente no taboleiro de anuncios do Concello e na páxina web, pasando as/os non seleccionadas/os a integrar a lista de agarda.

2. O período de matriculación será de 10 días hábiles, contados desde o día seguinte á publicación das listas definitivas. Pasado ese tempo sen formalizar a matrícula perderase o dereito á praza.

3. No caso de producirse vacantes durante o curso estas cubriranse coa lista de agarda por rigorosa orde de puntuación. No caso de non existir lista de agarda os proxenitores ou titores poderán presentar solicitude de admisión, aplicándose os criterios de baremación establecidos.

4. Motivos de baixa:

a. As baixas voluntarias que se produzan durante o curso escolar deberán ser comunicadas por escrito no Rexistro Xeral do Concello da Rúa polos proxenitores ou titores do/a neno/a para poder establecer a data a partir da cal deixarán de aboarse as cotas correspondentes. En todo caso a baixa farase efectiva no día 1 do mes seguinte á comunicación no rexistro.

b. Non estará permitida a reserva de praza. Os alumnos e alumnas admitidos na ludoteca perderán o seu dereito de asistencia pasado un mes de ausencia inxustificada.

Artigo 10º. Cotas

a. Cotas dos servizos de ludoteca e tempo de lecer:

Prezos ludoteca A Rúa

Mensualidade: Madrugadoras/es (só en horario de mañá); Xornada completa

Individual; 13 €; 25 €

2 irmáns; 25 €; 40 €

3 irmáns; 33 €; 55 €

Prezos tempo de lecer A Rúa

Quincena:

Individual: 20 €

2 irmáns: 35 €