

Anuncio de aprobación definitiva

Aprobado definitivamente el presupuesto general del Ayuntamiento para 2017 por acuerdo del Pleno de fecha 24 de abril de 2017, al no presentarse reclamaciones en el período de exposición pública, y comprensivo aquel del presupuesto general de este Ayuntamiento, bases de ejecución, plantilla de funcionarios y laboral, de conformidad con el artículo 169 del Texto refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo y el artículo 20 del Real Decreto 500/1990, del 20 de abril, se publica su resumen por capítulos:

Capítulo; estado de gastos; euros:

- 1; gastos de personal; 338.301,7.
- 2; gastos de bienes corrientes y servicios; 425.798,00.
- 3; gastos financieros; 1.300,00.
- 4; transferencias corrientes; 117.700,00.
- 6; inversiones reales; 99.409,3.
- 7; transferencias de capital; 11.300,00.
- 8; activos financieros; 0,00.
- 9; pasivos financieros; 56.500,00.
- Total gastos; 1.050.309,00.

Capítulo; estado de ingresos; euros.

- 1; impuestos directos; 369.600,00.
- 2; impuestos indirectos; 13.500,00.
- 3; tasas y otros ingresos; 151.350,00.
- 4; transferencias corrientes; 496.359,00.
- 5; ingresos patrimoniales; 1.000,00.
- 6; enajenación de inversiones reales; 3.500,00.
- 7; transferencias de capital; 15.000,00.
- 8; activos financieros; 0,00.
- 9; pasivos financieros; 0,00.
- Total ingresos; 1.050.309,00.

Plantilla

En la misma sesión también se acordó aprobar la plantilla y la relación de puestos de trabajo de la corporación que, de acuerdo con el que preceptúa el artículo 127 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, se reproduce a continuación:

A) Funcionarios de carrera:

De funcionarios con habilitación de carácter nacional:

-Una plaza de secretario general con el nivel de complemento de destino 30, grupo A1.

De administración general:

Una plaza de administrativo con el nivel de complemento de destino 22, grupo C1 y otra de auxiliar con el nivel de complemento de destino 18, grupo C2.

De administración especial:

Una plaza de fontanero electricista con el nivel de complemento de destino 18, grupo C2.

B) Personal laboral:

Una plaza de encargado de instalaciones socio culturales y deportivas, con el nivel de titulación de graduado escolar, equivalente o superior, y una plaza de peón especialista de la construcción, con el nivel de titulación de estudios primarios.

Dicha aprobación podrá ser impugnada ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, con los requisitos, formalidades y causas señaladas en el artículo 170 y 171 del Texto refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, del 5 de marzo, y en la forma y plazos que establecen las normas de dicha jurisdicción.

Se publica esto para general conocimiento y efectos.

Rubí, 26 de mayo de 2017. El alcalde.

Fdo.: Elías Rodríguez Núñez.

R. 1.648

Verea

Anuncio

A Xunta de Goberno Local, en sesión extraordinaria de data 7 de xuño de 2017, aprobou as Bases reguladoras que rexen a convocatoria do proceso de selección, para a contratación, con carácter de laboral temporal, de un/unha encargado/a para a piscina municipal, mediante o sistema de concurso.

1. Número de prazas: 1

1.2.- Natureza do contrato: laboral temporal a xornada completa, para obra/servizo determinado.

1.3.- Duración do contrato: 2,5 meses.

1.4.- Sistema de selección: concurso

O prazo, e lugar de presentación de solicitudes e documentación, será de 10 días naturais, contados a partir do seguinte ao da publicación deste anuncio BOP.

As solicitudes e demais documentación, presentaranse no Rexistro Xeral do Concello, en horario de 9.00 a 14.00 horas, ou polas outras formas previstas no artigo 16.4 da Lei 39/2015 de 1 de outubro de procedemento administrativo común das administracións públicas.

Calquera que sexa o medio de presentación da documentación, o prazo remata ás 14.00 horas.

Se o día en que finalice o prazo, fose sábado ou día inhábil, o prazo finalizará o primeiro día hábil seguinte.

No suposto de presentarse a documentación no rexistro doutra Administración Pública ou en correos, os aspirantes deberán comunicalo mediante fax ao concello, n.º 988 430 842.

No suposto de que se opte por presentar a documentación ante una oficina de correos, farase en sobre aberto, para que a instancia sexa datada e selada polo funcionario de correos antes de ser certificada, segundo o establecido no artigo 31 do Real decreto 1829/1999 de 3 de decembro, polo que se regula a prestación dos servizos postais.

O texto íntegro das bases de selección publicarase no taboleiro de anuncios do concello, e na páxina web do Concello de Verea: www.concellodeverea.com. Así mesmo o modelo de solcitude (anexo I) e a declaración responsable (anexo II) poderá obterse na mesma páxina web.

Contra a convocatoria, as súas bases e cantos actos administrativos se deriven do proceso selectivo, poderán ser impugnados polas persoas interesadas nos casos e na forma establecida pola Lei 39/2015 de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Verea, 8 de xuño de 2017. O alcalde.

Asdo.: Juan Antonio Martínez González.

Anuncio

La Junta de Gobierno Local, en sesión extraordinaria de fecha 7 de junio de 2017, aprobó las bases reguladoras que rigen la convocatoria del proceso de selección, para la contratación con carácter de laboral temporal de un/una encargado/a para la piscina municipal, mediante el sistema de concurso.

1. Número de plazas: 1

1.2.- Naturaleza del contrato: laboral temporal, a jornada completa, para obra/servicio determinado.

1.3.- Duración del contrato: 2,5 meses

1.4.- Sistema de selección: concurso

El plazo, y lugar de presentación de solicitudes y documentación, será de 10 días naturales, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOP.

Las solicitudes y demás documentación, se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento, en horario de 9.00 a 14.00 horas, o por las otras formas previstas en el artículo 16.4