



estos. Todas estas actuacións serán realizadas por empresas del sector.

Artículo 8º. Los solicitantes serán responsables de la correcta utilización de las instalaciones, así como de la limpieza de los velatorios.

Artículo 9º. El ayuntamiento deberá llevar un libro de registro de servicios por cada velatorio, en el que se anoten todos los prestados, hora de inicio y fin del servicio y fecha, e identificación del difunto y del solicitante del servicio.

Artículo 10º. Las cuotas de utilización del servicio serán:

a) Para los usuarios que no dispongan de seguro de defunción, el importe para abonar ascenderá a la cantidad de 125,00 €.

b) Para los usuarios que dispongan de seguro de defunción, el importe para abonar ascenderá a la cantidad de 270,00 €.

Disposición final.

La presente ordenanza entrará en vigor una vez publicado su texto íntegro en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense, permaneciendo en vigor hasta su modificación o derogación expresa.

Castrelo do Val, 11 de outubro de 2016. El alcalde.

Fdo.: Vicente Gómez García.

R. 3.226

Maceda

Anuncio

Convocatoria para a contratación laboral temporal que se indica a continuación:

1. Prazas, tipo de contrato, xornada e duración.

Prazas; programa/tipo de contrato; xornada; duración

1; Lei dependencia/obra ou servicio determinado; completa;

1 ano

1; Lei dependencia/substitución vacacións; completa; ata fin de vacacións

2; SAF básica/obra ou servicio determinado; completa; ata 31.12.16

2. Sistema de selección: concurso de méritos.

3. Prazo de presentación de solicitudes: cinco días hábiles contados desde o seguinte á publicación do presente anuncio no BOP.

4. Lugar de presentación: Rexistro Xeral do Concello de Maceda, en horario de 9.00 a 14.00 horas. Na mesma data e horario poderán consultarse as bases.

Maceda, 24 de outubro de 2016. O alcalde.

Anuncio

Convocatoria para la contratación laboral temporal que se indica a continuación:

1. Plazas, tipo de contrato, jornada y duración.

Plazas; programa/tipo de contrato; jornada; duración

1; Ley Dependencia/obra o servicio determinado; completa;

1 ano

1; Ley Dependencia/substitución vacaciones; completa; hasta fin de vacaciones

2; SAF básica/obra o servicio determinado; completa; hasta 31.12.16

2. Sistema de selección: concurso de méritos.

3. Plazo de presentación de solicitudes: cinco días hábiles contados desde el siguiente a la publicación del presente anuncio en el BOP.

4. Lugar de presentación: Registro General del Ayuntamiento de Maceda, en horario de 9:00 a 14:00 horas. En la misma fecha y horario podrán consultarse las bases.

Maceda, 24 de octubre de 2016. El alcalde.

R. 3.386

Manzaneda

Anuncio

Esta Alcaldía, con data 11.10.2016, aprobou a lista provisional de admitidos e excluídos para a provisión con carácter interino do posto de Secretaría-Intervención do Concello de Manzaneda. Concédese un prazo de 10 días, contado desde o seguinte ao da publicación no BOP, para poder emendar, de ser o caso, o defecto que motivou a exclusión, solicitando a aqueles aspirantes que non presenten as súas instancias directamente no Rexistro Xeral deste concello, que o comuniquen por fax (988 333 048) no mesmo día da súa imposición, achegando copia da emenda, co fin de axilizar o citado proceso de selección.

Publicase isto para xeral coñecemento.

Manzaneda, 13 de outubro de 2016. O alcalde.

Fdo.: Félix Domínguez Cortiñas.

Posto de traballo: Secretaría-Intervención.

Admitidos:

Nome; DNI

Mónica Sotelo Cao; 44457552-R

Alberto Iglesias Canal; 44454972-C

Natalia Villanueva Vila; 76722866-H

Beatriz Cao González; 34986321-D

María Lourdes Soto Rodríguez; 34989640-Q

María Ángeles Pérez López; 36088587-T

Excluídos:

Nome; DNI; motivo da exclusión

Jesús Martínez Carballo; 10073939-P; non cumpre os requisitos das base 2ª d) e) f) (falta sinatura)

Stela Domínguez Cereijo; 44484786-A; non presenta titulación non cumpre os requisitos das base 2ª d) e) f) (falta sinatura).

Anuncio

Esta Alcaldía, con fecha 11.10.2016, aprobó la lista provisional de admitidos y excluidos para la provisión con carácter interino del puesto de Secretaría-Intervención del Ayuntamiento de Manzaneda. Se concede un plazo de 10 días, contados desde el siguiente al de la publicación en el BOP, para poder subsanar, en su caso, el defecto que motivó la exclusión, solicitando a aquellos aspirantes que no presenten sus instancias directamente en el Registro General de este ayuntamiento, que lo comuniquen por fax (988 333 048) en el mismo día de su imposición, adjuntando copia de la subsanación, con el fin de agilizar el citado proceso de selección.

Esto se publica para general conocimiento.

Manzaneda, 13 de octubre de 2016. El alcalde.

Fdo.: Félix Domínguez Cortiñas.

Puesto de trabajo: Secretaría-Intervención.

Admitidos:

Nombre; DNI

Mónica Sotelo Cao; 44457552-R

Alberto Iglesias Canal; 44454972-C