

BASES SELECCION PARA UN POSTO VACANTE DE PERSOAL LABORAL TEMPORAL DE LIMPEZA NO CONCELLO DE CUALEDRO

BASE PRIMEIRA

O obxecto das presentes bases é o de regular o procedemento de selección de persoal laboral temporal para cubrir unha praza de persoal de limpeza das instalacións municipais. Contrato será obra ou servizo determinado e a tempo parcial (4 horas diarias).

BASE SEGUNDA

Os requisitos dos aspirantes serán os seguintes:

a) Nacionalidade: ter a nacionalidade española. Ademais, e consonte co establecido na Lei 17/1993, do 23 de decembro, poderán acceder os nacionais dos demais estados membros da Unión Europea, así como os estranxeiros que reúnan a condición de cónxuxes de españois ou de nacionais doutros Estados membros da Unión Europea, sempre que non estean separados de dereito, e os seus descendentes e os do seu cónxuxe- sempre que non estean separados de dereito- menores de 21 anos ou maiores que vivan ás súas expensas. As mesmas regras aplicaranse, de se-lo caso, ás persoas incluídas no ámbito de aplicación dos tratados internacionais realizados pola Comunidade Europea e ratificados por España, nos que sexa de aplicación a libre circulación de traballadores.

Ademáis das persoas sinaladas no parágrafo anterior poderán acceder a ela, os estranxeiros que se atopen residindo en España, de acordo co previsto no artigo 10.2 da vixente Lei orgánica de dereitos e liberdades dos estranxeiros en España.

b) Idade: ter cumpridos dezaseis anos de idade e non exceder a idade máxima de xubilación forzosa.

c) Titulación: agrupacións profesionais sen requisito de

titulación. Deberán estar en posesión do título que acredite o grao de iniciación no idioma galego ou CELGA 3.

Os aspirantes que non dispoñan de tal título e superaron a proba práctica deberán facer un exercicio de tradución do castelán ó galego, calificándose como apto ou non apto. O tribunal decidirá a nota mínima para ser declarado apto.

d) Capacidade funcional: non padecer enfermidade nin estar afectado por limitación física ou psíquica incompatible co desempeño das correspondentes funcións.

e) Habilitación: non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial. No suposto de ser nacional doutro Estado, non atoparse inhabilitado ou en situación equivalente nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos, o acceso ó emprego público. Farase declaración xurada.

BASE TERCEIRA

1. As instancias solicitando tomar parte na convocatoria, na que os aspirantes deberán manifestar que reúnen todas e cada unha das condicións esixidas, referidas sempre á data de expiración do prazo sinalado para a presentación de instancias, dirixiránselle ó Ilmo. Sr. Presidente e presentaranse no Rexistro xeral da Deputación.

2. O prazo será de 5 días naturais contados a partir do seguinte ó da publicación desta convocatoria no Boletín Oficial da Provincia.

3. Coa instancia acompañarase unha copia cotexada do DNI e os documentos acreditativos dos méritos o que fai referencia a fase de concurso.

BASE CUARTA

1. Expirado o prazo de presentación de instancias, o Alcalde dictará resolución no prazo máximo de 3 días naturais declarando aprobada a lista de admitidos e excluídos. Na devandita resolución que se publicará no Taboleiro de Edictos do Concello e na páxina web www.cualedro.es indicárase a causa da exclusión, concedendo un prazo de 5 días para a subsanación de erros , incluíndo ademáis a designación dos membros do tribunal de selección. Unha vez resoltas ditas reclamacións, convocarase – mediante anuncio no taboleiro e comunicación telefónica ou mediante correo electrónico ós afectados, á súa elección - a data de realización da proba práctica que se fixe e a de valoración dos méritos achegados.

BASE QUINTA

1. O procedemento de selección consistirá nunha proba escrita relacionada cos contidos propios da praza e unha entrevista persoal. Constituirase un tribunal específico de selección que será designado por resolución desta Presidencia, e a súa composición será a determinada pola Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do empregado público, tendo en conta o previsto na Lei Orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes así como na lexislación concordante.

BASE SEXTA

1. A proba práctica consistirá na realización dun suposto práctico relacionado cos cometidos propios da praza de limpadora determinado polo tribunal inmediatamente antes da proba. O tempo de desenvolvemento será dunha hora. A valoración será de 1 a 5 puntos.

2. As funcións da praza serán:

- Labores de limpeza nas instalacións e oficinas das instalacións municipais.

3. Valorarase a formación e grao de coñecementos amosada no desenvolvemento da proba.

BASE SÉTIMA

1. Unha vez realizada a proba práctica os aspirantes realizarán una entrevista persoal no que se valorará a adecuación ó posto de traballo. A valoración será de 1 a 3 puntos.

BASE OITAVA.-

1. Terminada a fase de selección o tribunal publicará no taboleiro de edictos do Concello o aspirante proposto e elevará dita proposta ó Alcalde do Concello para que formule o nomeamento pertinente.

2. O aspirante proposto presentará dentro do prazo de cinco días naturais, desde que se fai pública a proposta, os documentos acreditativos das condicións que para tomar parte neste proceso selectivo se esixen na base requerida:

- a) Certificado acreditativo de non padecer enfermidade ou defecto físico que impida o normal exercicio da función a desempeñar.
- b) Copia autenticada ou fotocopia (que deberá presentar co seu orixinal para validar) do título, ou ben, xustificante de ter cumpridos tódolos requisitos para a expedición deste.
- c) Declaración xurada ou promesa de non ser separado mediante procedemento disciplinario de ningunha Administración Pública, nin estar inhabilitado para o exercicio de funcións públicas.

3. Os restantes aspirantes e, pola orde de puntuación na fase de selección, formaran parte da lista de contratación para ser chamados cando xurdan novas necesidades sen que sexa preciso convocar un novo proceso selectivo.

BASE NOVENA

Concluído o proceso selectivo e aportados os documentos a que se refire a base anterior, o Presidente da Deputación de acordo coa proposta formulada polo Tribunal procederá a formaliza-la relación laboral correspondente.

O contrato que se lle realizará a persoa seleccionada é o de obra ou servizo determinado ou aquela outra modalidade de contratación laboral temporal que proceda. Redactarase ó abeiro do RD 2720/1998, do 18 de decembro polo que se desenvolve o art.15 do Estatuto dos traballadores en materia de contratos de duración determinada.

BASE DÉCIMA: Disposición última

Contra a resolución que aproba estas bases, que pon fin á vía administrativa poderase interpoñer recurso potestativo de reposición ante o Alcalde, no prazo dun mes contado dende o día seguinte ó da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia de Ourense, de conformidade co establecido na Lei 30/1992, de 26 de novembro ou poderase impugnar directamente ante o Xulgado Provincial do Contencioso-Administrativo, no prazo de dous meses, contados dende a mesma data, según o artigo 8.1º en conexión co artigo 10.1º de Lei 29/1998, de 13 de xullo.

O alcalde

Asdo.: Luciano Rivero Cuquejo

