

I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

Expediente de modificación de créditos

O Pleno da Corporación Provincial, na sesión ordinaria do día 27 de abril de 2018, aprobou inicialmente o expediente de modificación de créditos número 1/2018 do orzamento xeral mediante concesión de créditos extraordinarios e suplementos de crédito, financiado con cargo ao remanente de Tesourería para gastos xerais, por un importe de 14.878.089,73 euros.

En cumprimento do disposto no artigo 177.2, en relación co 169.1 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, o expediente expónse ao público polo prazo de 15 días hábiles, que comezará a contarse dende o día seguinte ao da publicación no BOP, para que os interesados poidan examinalo e formular as reclamacións que consideren oportunas. No caso de que transcorra o dito prazo sen que se produzan reclamacións, a aprobación inicial elevarase a definitiva, sen necesidade de adoptar un novo acordo que o estableza, publicándose o orzamento resumido por capítulos.

Ourense, 03 de maio de 2018. O presidente.

Asdo.: José Manuel Baltar Blanco.

Diputación Provincial de Ourense

Expediente de modificación de créditos

El Pleno de la Corporación Provincial, en la sesión ordinaria del día 27 de abril de 2018, aprobó inicialmente el expediente de modificación de créditos número 1/2018 del presupuesto general mediante concesión de créditos extraordinarios y suplementos de crédito, financiado con cargo al remanente de tesorería para gastos generales, por un importe de 14.878.089,73 euros.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 177.2, en relación con el 169.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, el expediente se expondrá al público, por el plazo de 15 días hábiles, que comenzará a contarse desde el día siguiente al de la publicación en el BOP, para que los interesados puedan examinarlo y formular las reclamaciones que consideren oportunas. En el caso de transcurrir dicho plazo sin que se produzcan dichas reclamaciones, la aprobación inicial se elevará a definitiva, sin necesidad de adoptar nuevo acuerdo que así lo establezca, publicándose el presupuesto modificado resumido por capítulos.

Ourense, 03 de mayo de 2018. El presidente.

Fdo.: José Manuel Baltar Blanco.

R. 1.475

IV. ENTIDADES LOCAIS IV. ENTIDADES LOCALES

Celanova

Anuncio

Por acordo da Xunta de Goberno con data 2 de maio de 2018, aprobáronse as bases xerais e específicas para a contratación laboral temporal a tempo completo dun/dunha traballador/a desempregado/a para a realización da obra/servizo “animador/a turístico para a Oficina de Turismo de Celanova”, polo

sistema de concurso-oposición, así como a constitución da bolsa de traballo.

Así mesmo, achéganse as bases reguladoras das probas selectivas:

Bases xerais e específicas para selección e posterior contratación laboral temporal, a tempo completo, dun/dunha traballador/a desempregado/a para a realización da obra/servizo “animador/a turístico/a para a Oficina de Turismo de Celanova”, polo sistema de concurso-oposición.

A) Bases xerais.

Primeira.- Obxecto da convocatoria.

1. É obxecto da presente convocatoria a contratación laboral temporal, a tempo completo, dun/dunha traballador/a desempregado/a para a realización da obra/servizo “animador/a turístico/a para a Oficina de Turismo de Celanova”, cunha duración dende o 15 de xuño de 2018 (ou data de alta na seguridade social) ata o 15 de setembro de 2018, ao abeiro da Resolución do 2 de xaneiro de 2018, da Axencia Turismo de Galicia, pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión, en réxime de concorrencia non competitiva, de subvencións a concellos para o apoio, promoción e difusión das festas declaradas de interese turístico de Galicia, e se procede á súa convocatoria para o ano 2018.

2.- A contratación laboral temporal a tempo completo para obra ou servizo determinado, en xornada completa, coa categoría profesional de animador/a turístico/a, cunha duración ata o 15 de setembro de 2018 e unha retribución de mil trescentos cinco euros con setenta e oito céntimos (1.305,78 €) mensuais brutos, incluíndo a parte proporcional das pagas extraordinarias, suxeitarase ao previsto no artigo 15 do Estatuto dos traballadores e demais disposicións de aplicación.

Segunda.- Condicións dos aspirantes.

1.- Para seren admitidos á realización das probas selectivas os aspirantes deberán reunir os seguintes requisitos, ademais dos que se establezan nas respectivas bases específicas para o ingreso no posto de traballo convocado:

a) Ter nacionalidade española. Non obstante, teranse en conta os seguintes supostos:

1. A poboación nacional dos demais estados membros da Unión Europea poderá acceder, en idénticas condicións que as persoas de nacionalidade española, á función pública investigadora, docente, de correos, sanitaria de carácter asistencial e aos demais sectores da función pública aos que, segundo o dereito comunitario, lles sexa aplicable a libre circulación de traballadores/as.

2. A poboación nacional daqueles estados aos que, en virtude de tratados internacionais subscritos pola Unión Europea e ratificados por España, sexa aplicable a libre circulación de traballadores/as nos termos en que esta estea definida no tratado constitutivo da Unión Europea.

b) Posuír a capacidade funcional para o desempeño das tarefas.

c) Ter cumpridos dezaseis anos e non exceder, se é o caso, da idade máxima de xubilación forzosa.

d) Non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso ao corpo ou escala de funcionario, ou para exercer funcións similares ás que desempeñaban no caso do persoal laboral, no que tivera sido separado o inhabilitado. No caso de ser nacional doutro estado, non atoparse inhabi-



litado ou en situación equivalente nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu estado, nos mesmos termos o acceso ao emprego público.

e) Posuír a titulación esixida (ver base específica segunda). Enténdese que se está en posesión da titulación esixida cando se tiveran aboado os dereitos correspondentes para a súa expedición.

No caso de titulacións obtidas no estranxeiro deberá acreditarse que se está en posesión da correspondente homologación expedida polas autoridades educativas pertinentes. A posesión da titulación acreditarase coa presentación do título expedido ou do xustificante de ter pagado as taxas correspondentes para a súa expedición para o caso de non se ter esta realizado no momento da presentación da solicitude.

f) Ser persoas desempregadas inscritas no Servizo Público de Emprego de Galicia como demandantes non ocupados e estar dispoñibles para o emprego.

2.- Os anteriores requisitos deberán cumprirse tanto no momento da selección como no da formalización do contrato de obra ou servizo determinado (interese social).

Terceira.- Presentación de oferta de emprego.

Ao esixirse por parte da Resolución do 2 de xaneiro de 2018 pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión, en réxime de concorrencia non competitiva, de subvencións a concellos declarados municipios turísticos e a xeodestinos de Galicia para a contratación de persoal nas oficinas de turismo nos meses de xuño, xullo, agosto e setembro, e se procede á súa convocatoria para o ano 2018, como medida de fomento do emprego, o persoal que se contrate deberá figurar como desempregado, ou demandante dunha mellora de emprego, no Servizo Público de Emprego de Galicia, o Concello de Celanova solicitará o/a traballador/a que se necesita mediante a presentación de oferta de emprego na Oficina Pública de Emprego de Celanova, no modelo normalizado para o efecto.

A solicitude realizarase na oficina de emprego ao terceiro día hábil seguinte ao de publicación das presentes bases no Boletín Oficial da Provincia de Ourense.

A selección levarase a cabo no lugar, día e hora que se especifique mediante anuncio que se inserirá no taboleiro de edictos do concello e na páxina web do concello no seguinte enderezo de URL: <http://celanova.sedelectronica.es/info.0> cunha antelación de dous días hábiles, unha vez se reciba a contestación á oferta pública de emprego enviada á Oficina Pública de Emprego de Celanova, e terá lugar unicamente entre os/as candidatos/as propostos por esta, que en ningún caso poderán ser inferior a dúas persoas. A remisión de novos/as candidatos/as só procederá cando a entidade xustifique documentalmente a súa necesidade por incumprimento dos requisitos da oferta ou por rexeitamento voluntario ou incomparecencia dos remitidos.

O día da selección os candidatos comparecerán co DNI/tarxeta de residencia, título académico requirido nas bases específicas e a documentación acreditativa dos méritos que reúnan.

Cuarta.- Tribunal cualificador.

O tribunal cualificador estará constituído da seguinte forma:

- Presidente: o xestor cultural do Concello de Celanova.
- Vogais: tres funcionarios ou persoal laboral do concello ou doutros concellos.

- Secretario: o da Corporación ou funcionario en quen delegue, con voz pero sen voto.

Seralles de aplicación ós tribunais o previsto nos artigos 23 e 24 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, en canto á abstención e á recusación.

Quinta.- Características das probas.

O procedemento de selección será o concurso-oposición. A fase de oposición, consistirá nunha proba escrita en relación cos recursos turísticos do concello e nunha proba práctica, segundo a natureza e funcións do posto de traballo que se vai desenvolver de acordo coas bases específicas. Na fase de concurso comprobaranse e cualificaranse os méritos alegados polos aspirantes. A proba escrita e a proba práctica que deberán realizar os aspirantes no proceso selectivo e os méritos a ter en conta, de ser o caso, na fase de concurso determinanse e describíense nas bases específicas.

Sexta.- Relación de aprobados.

A puntuación final do proceso será a suma da puntuación obtida na fase de concurso e na fase de oposición.

Rematada a cualificación, o tribunal publicará no taboleiro de anuncios do concello e na páxina web do concello no seguinte enderezo de URL: <http://celanova.sedelectronica.es/info.0> as puntuacións obtidas polos/as aspirantes e a proposta á Alcaldía da contratación daquel/a que obtivera a máxima puntuación.

Para o caso de empate na puntuación entre os aspirantes, resolverase por sorteo.

As persoas que non consigan a praza pasarán a formar parte dunha bolsa de traballo para os casos de baixa por incapacidade temporal do/a titular, baixa por maternidade/paternidade e permiso de lactación, vacacións, permisos ou descansos do/a titular e vacante definitiva por renuncia do/a titular. Esta bolsa de traballo unicamente estará vinculada á realización da obra ou servizo “animador turístico/a da Oficina de Turismo de Celanova” que se desenvolva durante a anualidade do 2018. No caso de ter que acudir á devandita bolsa de traballo seleccionarase ao primeiro da lista e unicamente se pasará ao seguinte se o primeiro rexeitase o posto, e así sucesivamente. A renuncia á contratación implicará pasar ao final da lista.

Sétima.- Incidencias.

O tribunal queda autorizado para resolver as dúbidas que se presenten e tomar os acordos necesarios para a boa orde do concurso-oposición en todo o non previsto nas bases.

B) Bases específicas.

Un/unha (1.-) Traballador/a a tempo completo para a ocupación de animador/a turístico/a para a realización da obra/servizo “animador/a turístico/a para a Oficina de Turismo de Celanova”.

Primeira.- Número de traballadores para contratar, caracterización do contrato de traballo e cometidos.

1.- Número de traballadores/as para contratar: un/unha (1).

2.- Caracterización do contrato de traballo

Tipo de contrato; Ocupación; Retribucións salariais mensuais (incluída a parte proporcional das pagas extraordinarias); Tipo de xornada; Duración do contrato

Obra ou servizo (Interese social); Animador/a turístico/a; 1.305,78 €; Xornada completa; Ata o 15 de setembro de 2018

3.- Cometidos: son cometidos a realizar polo/a traballador/a o desenvolvemento das funcións propias dun/dunha animador/a turístico/a e, en particular, a atención ás visitas guiadas ao Mosteiro, promocionar o turismo de Celanova e colaborar coas actividades propostas dende o Departamento de Cultura do Concello.

Segunda.- Requisitos específicos dos aspirantes.

Ademais das condicións xerais sinaladas na base segunda das bases xerais os aspirantes deberán reunir os seguintes requisitos:

a) Técnico superior en Información e Comercialización Turística ou técnico superior en Guía, Información e Asistencia Turística; técnico en Empresas e Actividades Turísticas, ou grao ou diplomado/a en Turismo ou equivalente homologado ou ben



contar coa habilitación de guía de turismo. Cando se aleguen equivalencias de títulos achegárase no seu día certificado para o efecto da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria. No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, deberán posuír o documento que acredite fidedignamente a súa homologación.

Terceira.- Sistema de selección.

Establécese como sistema de selección o concurso-oposición.

Cuarta.- Desenvolvemento do concurso-oposición: méritos para alegar na fase de concurso e exercicios da fase de oposición.

O tribunal seleccionará aos/ás aspirantes propostos pola Oficina Pública de Emprego de Celanova en contestación á oferta de emprego presentada con suxeición ás seguintes bases específicas:

Fase de concurso.

A esta fase correspóndelle unha puntuación máxima de 8 puntos, non sendo eliminatoria. Só se valorarán os méritos correctamente achegados o día da selección sen que poida ser obxecto de emenda ou corrección a documentación presentada.

- Servizos prestados:

A puntuación máxima por este apartado será de 3,50 puntos.

- Por servizos prestados en posto de animador/a turístico/a, en calidade de persoal funcionario ou persoal laboral, a tempo completo, en oficinas de turismo dependentes de corporacións locais: 0,25 puntos por mes completo de servizos prestados ata un máximo de 3,50 puntos, rexeitándose fraccións ou meses incompletos.

- Por servizos prestados en posto de director/a ou docente, en calidade de persoal funcionario ou persoal laboral, a tempo completo, en obradoiros de emprego dependentes de corporacións locais relativos a xestión turística: 0,25 puntos por mes completo de servizos prestados ata un máximo de 3,5 puntos, rexeitándose fraccións ou meses incompletos.

- Por servizos prestados en calidade de alumno/a en obradoiros de emprego dependentes de corporacións locais relativos a xestión turística: 0,20 puntos por mes completo de servizos prestados ata un máximo de 3,5 puntos, rexeitándose fraccións ou meses incompletos.

- Por servizos prestados en postos de animador/a turístico/a ou similar que leve consigo atención ao público noutros establecementos turísticos de carácter privado: 0,20 puntos por mes completo de servizos prestados ata un máximo de 3,5 puntos, rexeitándose fraccións ou meses incompletos.

A acreditación destes servizos realizarase mediante certificación expedida polo órgano competente das entidades locais nas que foron prestados os servizos, con indicación expresa do período de tempo en que os aspirantes que participan no concurso-oposición prestaron servizos para esta nos postos de animador/a turístico/a ou de director/a ou docente ou como alumno/a en obradoiros de emprego relativos á xestión turística no seu ámbito municipal, e no caso doutros establecementos turísticos, copia do contrato e da vida laboral.

- Formación académica e cursos de formación e perfeccionamento:

A puntuación máxima por este apartado será de 3,50 puntos.

Valoraranse as titulacións académicas e os cursos impartidos polo Instituto Nacional de Administración Pública, Escola Galega de Administración Pública, administracións públicas, escolas públicas oficiais de funcionarios/as, universidades e entidades que impartan actividades formativas con cargo a fondos de formación para o emprego.

Non se valorarán os diplomas relativos á realización de congresos, conferencias, seminarios, xornadas, simposios, encon-

tros ou semellantes, nin aqueles cursos realizados con máis de 15 anos de antelación á data publicación da convocatoria do concurso-oposición, a excepción dos cursos de Iniciación e Perfeccionamento do idioma galego aos que non se lles aplicará a presente limitación temporal pola súa equivalencia co CELGA.

Materias sobre as que deberán versar os títulos académicos e os cursos e puntuación máxima en relación a cada unha delas:

A) Titulacións (máximo 2,00 puntos):

- Por estar en posesión do título de grao, diplomado ou licenciado en Empresas e Actividades Turísticas: 2,00 puntos.

- Por estar en posesión do título de Graduado en Turismo: 1,50 puntos.

- Por estar en posesión do título de técnico superior en Guía, Información e Asistencia Turística: 1,00 punto.

B) Cursos (máximo 1,50 puntos) en materia de guía, información, asistencia e animación turística (máximo 1,50 puntos):

- Por cada curso de 10 horas e ata 30 horas: 0,10 puntos.

- Por cada curso de 31 horas e ata 50 horas: 0,40 puntos.

- Por cada curso de 51 horas e ata 100 horas: 1,00 punto.

- Por cada curso de máis de 101 horas: 1,50 puntos.

A acreditación destes méritos realizarase mediante orixinal ou fotocopia compulsada do título, diploma ou certificado suficiente expedido polas institucións ou organismos que organizan os cursos.

C) Coñecemento do inglés:

A puntuación máxima por este apartado será de 1,00 punto.

- Por estar en posesión do certificado das ensinanzas do Nivel Básico do idioma inglés: 0,25 puntos.

- Por estar en posesión do certificado das ensinanzas do Nivel Intermedio do idioma inglés: 0,75 puntos.

- Por estar en posesión do certificado das ensinanzas do Nivel Avanzado do idioma inglés: 1,00 punto.

No caso de que se posúan os certificados de Nivel Básico e Intermedio, só se valorará o de Nivel Intermedio. Así mesmo, no caso de que a persoa candidata posúa os certificados de Nivel Intermedio e Avanzado, só se valorará o de Nivel Avanzado.

A acreditación destes méritos realizarase mediante orixinal ou fotocopia compulsada do certificado acreditativo expedido polas Administracións educativas.

Fase de oposición

A esta fase correspóndelle unha puntuación máxima de 12 puntos.

A oposición constará dunha proba escrita e dunha proba práctica, cada unha delas de carácter obrigatoria e eliminatoria.

a) A proba escrita consistirá en contestar a un cuestionario de 30 preguntas con 4 respostas alternativas, nun tempo máximo de 40 minutos, das que non descontarán as respostas falladas, elaboradas polo tribunal inmediatamente antes do inicio da proba, das que só unha será correcta. As preguntas versarán sobre os recursos e o patrimonio turístico e cultural do Concello de Celanova.

Este exercicio ten carácter obrigatorio e eliminatorio. Puntuarase de 0 a 6 puntos, sendo necesario obter un mínimo de 3 puntos para superalo.

b) A proba práctica consistirá en realizar, no tempo que indique o tribunal cualificador, unha visita guiada aos elementos patrimoniais turísticos do Concello de Celanova que, así mesmo, sinala o tribunal cualificador. Valorarase a claridade de exposición, o nivel de coñecementos do patrimonio cultural e a súa historia e a didáctica do aspirante.



Este exercicio ten carácter obrigatorio e eliminatorio. Puntuarase de 0 a 6 puntos, sendo necesario obter un mínimo de 3 puntos para superalo.

Contra as presentes bases, que poñen fin á vía administrativa, pódese interpor alternativamente ou recurso de reposición potestativo, no prazo dun mes a contar desde o día seguinte á publicación do presente anuncio, ante a Alcaldía deste Concello de Celanova, de conformidade cos artigos 123 y 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, ou un recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte á publicación do presente anuncio, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, da xurisdición contencioso-administrativa. Se se optase por interpor o recurso de reposición potestativo, non poderá interpor o recurso contencioso-administrativo até que aquel sexa resolto expresamente ou se produciase a súa desestimación por silencio. Todo iso é sen prexuízo de que poida exercitar calquera outro recurso que estime pertinente.

O alcalde. Asdo.: José Luis Ferro Iglesias.

(Asinado electronicamente na marxe).

Anuncio

Por acordo de la Junta de Gobierno de fecha 2 de mayo de 2018, se aprobaron las bases generales y específicas para la contratación laboral temporal a tiempo completo de un/una trabajador/a desempleado/a para la realización de la obra/servicio "animador/a turístico para la Oficina de Turismo de Celanova", por el sistema de concurso-oposición, así como la constitución de la bolsa de trabajo.

Asimismo, se indican las bases reguladoras de las pruebas selectivas:

Bases generales y específicas para la contratación laboral temporal a tiempo completo de un/una trabajador/a desempleado/a para la realización de la obra/servicio "animador/a turístico para la Oficina de Turismo de Celanova", por el sistema de concurso-oposición.

A) Bases generales.

Primera.- Objeto de la convocatoria.

1. Es objeto de la presente convocatoria la contratación laboral temporal, a tiempo completo, de un/de una trabajador/a desempleado/a para la realización de la obra/servicio "animador/a turístico para la Oficina de Turismo de Celanova", con una duración desde el 15 de junio de 2018, o fecha de alta en la Seguridad Social hasta el 15 de septiembre de 2018, al amparo de la Resolución del 2 de enero de 2018, de la Agencia Turismo de Galicia, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión, en régimen de concurrencia no competitiva, de subvenciones a ayuntamientos para el apoyo, promoción y difusión de las fiestas declaradas de interés turístico de Galicia, y se procede a su convocatoria para el año 2018.

2.- La contratación laboral temporal a tiempo completo para obra o servicio determinado, a jornada completa, con la categoría profesional de animador/a y turístico, con una duración hasta el 15 de septiembre de 2018, y una retribución de mil trescientos cinco euros con setenta y ocho céntimos (1.305,78 €) mensuales brutos, incluyendo la parte proporcional de las pagas extraordinarias, se sujetará a lo previsto en el artículo 15 del Estatuto de los Trabajadores y demás disposiciones de aplicación.

Segunda.- Condiciones de los aspirantes.

1.- Para ser admitidos a la realización de las pruebas selectivas los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos, además de los que se establezcan en las respectivas bases específicas para el ingreso en el puesto de trabajo convocado:

a) Tener nacionalidad española. Non obstante, se tendrán en cuenta los siguientes supuestos:

1. La población nacional de los demás estados miembros de la Unión Europea podrá acceder, en idénticas condiciones que las personas de nacionalidad española, a la función pública investigadora, docente, de correos, sanitaria de carácter asistencial y a los demás sectores de la función pública a los que, según el derecho comunitario, les sea aplicable a libre circulación de trabajadores/as.

2. La población nacional de aquellos estados a los que, en virtud de tratados internacionales suscritos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable a libre circulación de trabajadores/as en los términos en que esta esté definida en el tratado constitutivo de la Unión Europea.

b) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

c) Tener cumplidos dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa.

d) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni encontrarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiera sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro estado, no encontrarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su estado, en los mismos términos de acceso al empleo público.

e) Poseer la titulación exigida (ver base específica segunda). Se entiende que se está en posesión de la titulación exigida cuando se hayan abonado los derechos correspondientes para su expedición.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá acreditarse que se está en posesión de la correspondiente homologación expedida por las autoridades educativas pertinentes. La posesión de la titulación se acreditará con la presentación del título expedido o del justificante de haber pagado las tasas correspondientes para su expedición para el caso de no tener esta realizada en el momento de la presentación de la solicitud.

f) Ser personas desempleadas inscritas en el Servicio Público de Empleo de Galicia como demandantes no ocupados y estar disponibles para el empleo.

2.- Los anteriores requisitos deberán cumplirse tanto en el momento de la selección como en el de la formalización del contrato de obra o servicio determinado (interés social).

Tercera.- Presentación de oferta de empleo.

Al exigirse por parte de la Resolución del 2 de enero de 2018, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión en régimen de concurrencia no competitiva, de subvenciones a ayuntamientos declarados municipios turísticos y a destinos de Galicia para la contratación de personal en las oficinas de turismo en los meses de junio, julio, agosto y septiembre, y se procede a su convocatoria para el año 2018, como medida de fomento del empleo, el personal que se contrate deberá figurar como desempleado o demandante de una mejora de empleo, en el Servicio Público de Empleo de Galicia, el