



Castrelo de Miño

Anuncio no Boletín Oficial da Provincia e no perfil do contratante de Castrelo de Miño

De conformidade co acordo da Xunta de Goberno do 1 de xuño, por medio deste anuncio efectúase nova convocatoria do concurso para o arrendamento dos locais da ala esquerda do inmoble situado no Parque Náutico e coñecido como Complexo de Turismo Náutico para destinalo a albergue xuvenil, unha vez anulada a anterior convocatoria para albergue turístico tras a recente modificación lexislativa, conforme aos seguintes datos:

1. Entidade adxudicadora: Concello de Castrelo de Miño.
- a) Órgano de contratación: Xunta de Goberno Local.
- b) Dependencia que tramita o expediente: Secretaría.
- c) Obtención de documentación e información:
- 1) Dependencia: Rexistro Xeral do Concello de Castrelo de Miño.
- 2) Domicilio: Avda. Alejandro Ferrer, 18.
- 3) Localidade e código postal: Castrelo de Miño, 32430.
- 4) Teléfono: 988 493 000
- 5) Fax: 988 493 100
- 6) Enderezo de internet do perfil del contratante:

www.depourense.es

7) Data límite de obtención de documentación e información: 10 días naturais contados dende o seguinte ao da súa publicación no BOP.

d) Número de expediente: 134/2016.

2. Obxecto do contrato:

Arrendamento de ben patrimonial, os locais sitos na ala esquerda do edificio Complexo de Turismo Náutico do Parque Náutico, segundo se recolle na cláusula 5ª dos pregos.

3. Tramitación e procedemento:

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedemento: arrendamento de albergue xuvenil Complexo Náutico.

e) Criterios de adxudicación:

A. Criterios cuxa ponderación depende dun xuízo de valor, ata o máximo de 50 puntos (oferta técnica).

1º) Proxecto de xestión: ata 25 puntos.

2º) Plan de actividades complementarias ou melloras do servizo: ata 15 puntos.

3º) Obras complementarias: ata 10 puntos.

B. Criterios cuantificables automaticamente, puntuaranse en orde decrecente e a puntuación máxima será de 25 puntos (oferta económica).

4. Importe e duración do arrendamento:

a) 6.956,46 €/ano (IVE excluído).

b) Oito anos prorrogables a outros catro anos máis.

5. Requisitos específicos do contratista: acreditar capacidade de obrar e solvencia económica e financeira, solvencia técnica e profesional, segundo o recollido na cláusula 11ª dos pregos.

6. Presentación de ofertas:

a) Data límite de presentación: 10 días naturais, contados dende o seguinte ao da súa publicación no BOP.

b) Lugar de presentación: Rexistro Xeral do Concello de Castrelo de Miño, en horario de 8.00 a 15.00, de luns a venres, e de 10.00 a 12.00, os sábados.

Castrelo de Miño, 1 de xuño de 2016. O alcalde.

Asdo.: Xurxo Rodríguez Méndez (asinado electronicamente).

Anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia y en el perfil del contratante de Castrelo de Miño

De conformidad con el acuerdo de la Junta de Gobierno de 1 de junio, por medio del presente anuncio se efectúa nueva convocatoria de concurso para el arrendamiento de los locales del ala izquierda del inmueble ubicado en el Parque Náutico

conocido como Complejo de Turismo Náutico, para destinarlo a albergue juvenil, una vez anulada la anterior convocatoria para albergue turístico tras la reciente modificación legislativa, conforme a los siguientes datos:

1. Entidad adjudicadora: Ayuntamiento de Castrelo de Miño.

a) Órgano de contratación: Junta de Gobierno Local.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.

c) Obtención de documentación e información:

1) Dependencia: Registro General del Ayuntamiento de Castrelo de Miño.

2) Domicilio: Avda. Alejandro Ferrer, 18.

3) Localidad y código postal: Castrelo de Miño, 32430.

4) Teléfono: 988 493 000

5) Fax: 988 493 100

6) Dirección de internet del perfil del contratante: www.depourense.es

7) Fecha límite de obtención de documentación e información: 10 días naturales, contados desde el siguiente al de su publicación en el BOP.

d) Número de expediente: 134/2016.

2. Objeto del contrato:

Arrendamiento de bien patrimonial, los locales sitos en el ala izquierda del edificio Complejo de Turismo Náutico, según se recoge en la cláusula 5ª de los pliegos.

3. Tramitación y procedimiento:

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: arrendamiento de albergue juvenil del Complejo Náutico.

e) Criterios de adjudicación:

A. Criterios cuya ponderación depende de un juicio de valor, hasta el máximo de 50 puntos (oferta técnica).

1º) Proyecto de gestión: hasta 25 puntos.

2º) Plan de actividades complementarias o mejoras del servicio: hasta 15 puntos.

3º) Obras complementarias: hasta 10 puntos.

B. Criterios cuantificables automáticamente, se puntuarán en orden decreciente y la puntuación máxima será de 25 puntos (oferta económica).

4. Importe y duración del arrendamiento:

a) 6.956,46 €/año (IVA excluido).

b) Ocho años prorrogables a otros cuatro años más.

5. Requisitos específicos del contratista: acreditar capacidad de obrar y solvencia económica y financiera, solvencia técnica y profesional según lo recogido en la cláusula 11ª de los pliegos.

6. Presentación de ofertas:

a) Fecha límite de presentación: 10 días naturales, contados desde el siguiente al de su publicación en el BOP.

b) Lugar de presentación: Registro General del Ayuntamiento de Castrelo de Miño, en horario de 8:00 a 15:00, de lunes a viernes, y de 10:00 a 12:00, los sábados.

Castrelo de Miño, 1 de junio de 2016. El alcalde.

Fdo.: Xurxo Rodríguez Méndez (firmado electrónicamente).

R. 1.800

A Gudiña

Anuncio

Por Resolución da Alcaldía, con data do 31 de maio de 2016, aprobáronse as bases que rexerán a contratación das seguintes prazas:

- 1 Traballador para ordenación e dixitalización do arquivo municipal.

-1 Monitor para actividades dirixidas á mocidade.

Clases de persoal: laboral temporal.



Prazo de presentación de solicitudes: oito días hábiles (agás sábados), contados a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia (BOP), no Rexistro Xeral do concello, en horario de 9.00 a 14.00 horas, de luns a venres.

Poderán consultar máis información nas bases específicas da convocatoria nas oficinas municipais deste concello.

A Gudiña, 1 de xuño de 2016. O alcalde.

Asdo.: José María Lago Cabo.

Anuncio

Por Resolución de la Alcaldía de fecha del 31 de mayo de 2016, se aprobaron las bases que regirán la contratación de las siguientes plazas:

-1 Trabajador para ordenación y digitalización del archivo municipal.

-1 Monitor para actividades dirigidas a la juventud.

Clase de personal: laboral temporal.

Prazo de presentación de solicitudes: ocho días hábiles (excluidos sábados), contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia (BOP), en el Registro General del ayuntamiento, en horario de 9:00 a 14:00 horas, de lunes a viernes.

Podrán consultar más información en las bases específicas de la convocatoria en las oficinas municipales de este ayuntamiento.

A Gudiña, 1 de junio de 2016. El alcalde.

Fdo.: José María Lago Cabo.

R. 1.777

Leiro

Edicto

Notificación colectiva dos padróns do imposto sobre bens inmobles de natureza urbana, de bens inmobles de características especiais e de bens inmobles de natureza rústica correspondentes ao exercicio 2016.

Mediante acordos do 30 de maio de 2016, da Xunta de Goberno Local deste concello, aprobáronse os padróns do imposto sobre bens inmobles de natureza urbana, de bens inmobles de características especiais e bens inmobles de natureza rústica correspondentes ao exercicio 2016, os cales se expoñen ao público para a súa notificación colectiva, de acordo co disposto no artigo 102.3 da Lei xeral tributaria, durante o prazo de 20 días hábiles, contados dende o día seguinte ao da publicación deste edicto no BOP, e no taboleiro de edictos do concello. Durante este prazo, os ditos padróns estarán a disposición dos interesados no concello.

Contra os actos de aprobación dos padróns e das liquidacións incorporadas a estes, os contribuíntes e, en xeral, os interesados, poderán interpoñer os seguintes recursos:

1.- Reposición, previo ao contencioso-administrativo, perante a Xunta de Goberno Local deste concello, no prazo dun mes contado dende o día seguinte ao da finalización da exposición pública dos padróns, que se entenderá rexeitado se ao transcorrer un mes dende a súa presentación non se resolve de maneira expresa.

2.- Contencioso-administrativo, perante o Xulgado do Contencioso-Administrativo con sede en Ourense, no prazo de dous meses se a resolución do recurso de reposición é expreso, e no prazo de seis meses dende a súa interposición se non o fora.

Poderán interpoñer calquera outro recurso que aos interesados lles conveña.

Leiro, 2 de xuño de 2016. O alcalde.

Asdo.: Francisco José Fernández Pérez.

Edicto

Notificación colectiva de los padrones del impuesto sobre bienes inmuebles de naturaleza urbana, de bienes inmuebles de características especiales y de bienes inmuebles de naturaleza rústica correspondiente al ejercicio 2016.

Mediante acuerdos del 30 de mayo de 2016, de la Junta de Gobierno Local de este ayuntamiento, se aprobaron los padrones del impuesto sobre bienes inmuebles de naturaleza urbana, de bienes inmuebles de características especiales y de bienes inmuebles de naturaleza rústica correspondientes al ejercicio 2016, los cuales se exponen al público para su notificación colectiva, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 102.3 de la Ley General Tributaria, durante el plazo de 20 días hábiles, contados desde el día siguiente al de la publicación de este edicto en el BOP, y en el tablón de edictos de este ayuntamiento. Durante este plazo, los citados padrones estarán a disposición de los interesados en el ayuntamiento.

Contra los actos de aprobación de los padrones y de las liquidaciones incorporadas a estos, los contribuyentes y en general, los interesados, podrán interponer los siguientes recursos:

1.- Reposición, previo al contencioso-administrativo, ante la Junta de Gobierno Local de este ayuntamiento, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de la finalización de la exposición pública de los padrones, que se entenderá rechazado si al transcurrir un mes desde su presentación no se resuelve de manera expresa.

2.- Contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo con sede en Ourense, en el plazo de dos meses si la resolución del recurso de reposición es expreso, y en el plazo de seis meses desde su interposición si no lo fuese.

Podrán interponer cualquier otro recurso que a los interesados les convenga.

Leiro, 2 de junio de 2016. El alcalde.

Fdo.: Francisco José Fernández Pérez.

R. 1.811

Maceda

Anuncio

O Pleno do Concello de Maceda, na sesión realizada o día 1 de xuño de 2016, aprobou inicialmente o expediente de modificación de créditos 5/2016, de transferencia de créditos entre aplicacións de distinta área de gasto.

De conformidade co disposto no artigo 177.2, en concordancia co artigo 169.1 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, exponse ao público na Secretaría municipal polo prazo de quince días, contados a partir do seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, durante os cales os interesados poderán examinalo e presentar as reclamacións que consideren oportunas.

Maceda, 1 de xuño de 2016. O alcalde.

Anuncio

El Pleno del Ayuntamiento de Maceda, en la sesión celebrada el día 1 de junio de 2016, aprobó inicialmente el expediente de modificación de créditos 5/2016, de transferencia de créditos entre aplicaciones de distinta área de gasto.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 177.2, en concordancia con el artículo 169.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto